

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ ТА ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Сайт навчального курсу «Школа Єврокомісара»

Редакція від 08 червня 2026 року · м. Рівне, Україна

Ця Політика конфіденційності (надалі — «Політика») визначає, які персональні дані Користувачів збирає Товариство з обмеженою відповідальністю «Єврокомісар.юа» (ЄДРПОУ 46376139, надалі — «Компанія») під час відвідування сайту <https://eurokomisar.allrisks.com.ua/> (надалі — «Сайт»), з якою метою ці дані обробляються, як вони зберігаються, кому можуть передаватися, та які права має Користувач щодо своїх персональних даних.

Політика розроблена відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, Закону України «Про електронну комерцію», Закону України «Про інформацію», Закону України «Про захист прав споживачів» та інших нормативно-правових актів України, що регулюють відповідні відносини.

Користуючись Сайтом, реєструючись на ньому або здійснюючи будь-яку взаємодію з ним, Користувач підтверджує, що ознайомився з умовами цієї Політики та надає Компанії свою однозначну, інформовану згоду на обробку своїх персональних даних на викладених нижче умовах.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. У цій Політиці терміни вживаються в такому значенні:

- 1.1.1. Компанія / Володілець персональних даних** — Товариство з обмеженою відповідальністю «Єврокомісар.юа» (ЄДРПОУ 46376139), що визначає мету обробки персональних даних, склад цих даних і процедури їх обробки.
- 1.1.2. Користувач / Суб'єкт персональних даних** — будь-яка фізична особа, яка відвідує Сайт, заповнює форми на ньому, реєструється, оплачує Послуги Компанії або іншим чином взаємодіє з Сайтом.
- 1.1.3. Персональні дані** — відомості або сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.
- 1.1.4. Обробка персональних даних** — будь-яка дія або сукупність дій, які здійснюються повністю або частково з використанням засобів автоматизованої системи з персональними даними (збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання, поширення, знеособлення, знищення).
- 1.1.5. Згода** — добровільне волевиявлення Користувача (за умови його поінформованості) щодо надання дозволу на обробку його персональних даних відповідно до сформульованої мети.

1.1.6. Cookies (кукі) — невеликі текстові файли, які зберігаються браузером Користувача та допомагають Сайту запам'ятовувати дії та налаштування Користувача.

1.1.7. Послуги — інформаційно-консультаційні послуги Компанії, що надаються через Сайт, у тому числі доступ до навчального курсу «Школа Єврокомісара» та супутніх матеріалів.

2. ЯКІ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ЗБИРАЄ КОМПАНІЯ

2.1. Компанія збирає та обробляє лише ті персональні дані, які необхідні для надання Послуг, виконання договірних зобов'язань і реалізації законних інтересів Компанії. Категорії даних і підстави їх обробки наведені в таблиці нижче:

КАТЕГОРІЯ ДАНИХ	ПЕРЕЛІК ДАНИХ, ЩО ОБРОБЛЯЮТЬСЯ
Ідентифікаційні дані	Прізвище, ім'я, по батькові; дата народження (для оформлення Сертифіката та підтвердження повноліття)
Контактні дані	Електронна адреса (e-mail), номер мобільного телефону, місто та країна проживання
Платіжні дані	Сума, дата та призначення оплати, спосіб оплати, ідентифікатор транзакції. Повні номери банківських карток Компанія не зберігає — вони обробляються виключно платіжним провайдером, який має сертифікацію PCI DSS
Технічні дані	IP-адреса, тип браузера й операційної системи, тип пристрою, мова інтерфейсу, дата й час відвідування, сторінки, що переглядалися, джерело переходу на Сайт, файли Cookies
Навчальні дані	Прогрес проходження Курсу, результати тестів і завдань, дата завершення модулів, номер виданого Сертифіката
Комунікаційні дані	Зміст листувань і повідомлень з Компанією через електронну пошту, форми на Сайті, чати та месенджери (Telegram, Viber, WhatsApp)

2.2. Компанія **не збирає** чутливих категорій персональних даних (про расове походження, політичні погляди, релігійні переконання, стан здоров'я, біометричні дані тощо), крім випадків, коли Користувач самостійно повідомляє такі дані Компанії, наприклад, у листуванні. У такому випадку обробка здійснюється виключно для відповіді на запит Користувача.

2.3. Компанія не здійснює умисного збору персональних даних осіб, молодших 18 років. Послуги Компанії розраховані виключно на повнолітніх осіб. Якщо Компанії стане відомо, що персональні дані надала особа, яка не досягла 18 років, такі дані будуть негайно видалені.

3. МЕТА ТА ПІДСТАВИ ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

3.1. Компанія обробляє персональні дані Користувача з такою метою:

- укладення та виконання Договору про надання інформаційно-консультаційних послуг (Публічної оферти), розміщеного на Сайті;
- надання Користувачу доступу до Особистого кабінету та матеріалів Курсу;
- оформлення, видача й верифікація Сертифіката про проходження Курсу;

- обробка платежів і виставлення фінансових документів;
- забезпечення технічної підтримки Користувачів;
- надсилання сервісних повідомлень про статус замовлення, оновлення Курсу, технічні роботи на Сайті;
- надсилання інформаційних та маркетингових повідомлень про нові продукти, акції та події Компанії (виключно за умови окремої згоди Користувача);
- аналітика користування Сайтом, покращення його роботи та функціональності;
- виконання вимог податкового, бухгалтерського, антикорупційного та іншого законодавства України;
- захист законних інтересів Компанії, в тому числі у разі виникнення спорів чи претензій.

3.2. Правовими підставами обробки персональних даних Користувача є:

- згода Користувача на обробку його персональних даних, надана шляхом використання Сайту, реєстрації, акцепту Оферти або відповідного підтвердження в формах;
- необхідність виконання договору, стороною якого є Користувач (Публічної оферти);
- необхідність виконання обов'язку Компанії, передбаченого законом;
- необхідність захисту законних інтересів Компанії та третіх осіб у випадках, передбачених законодавством України.

4. ЯКИМ ЧИНОМ ЗБИРАЮТЬСЯ ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

4.1. Компанія отримує персональні дані Користувача такими шляхами:

- безпосередньо від Користувача — через заповнення форм на Сайті (форма замовлення, реєстрація, форма зворотного зв'язку, форма підписки), переписку електронною поштою та повідомлення в месенджерах;
- автоматично — через файли Cookies, лічильники веб-аналітики, серверні лог-файли (опис в розділі 5 Політики);
- від третіх осіб — від платіжних систем (інформація про факт здійснення платежу), від партнерів Компанії (за умови отримання Користувачем інформації від таких третіх осіб і їх власних політик).

4.2. Користувач передає Компанії свої персональні дані добровільно. Відмова надати персональні дані може унеможливити надання Компанією Послуг повністю або частково.

5. ВИКОРИСТАННЯ COOKIES ТА АНАЛІТИЧНИХ ІНСТРУМЕНТІВ

5.1. Сайт використовує файли Cookies та подібні технології (пікселі, локальне сховище браузера) для забезпечення повноцінного функціонування Сайту, аналізу його роботи, ведення статистики та налаштування персоналізованих рекламних повідомлень.

5.2. На Сайті можуть використовуватися такі категорії Cookies:

- **Технічно необхідні** — забезпечують основні функції Сайту (авторизація, збереження прогресу проходження Курсу, форма оплати). Без них Сайт не може коректно працювати;
- **Аналітичні** — допомагають Компанії розуміти, як Користувачі взаємодіють із Сайтом (Google Analytics або аналогічні сервіси);
- **Маркетингові** — використовуються для показу реклами Компанії на інших сайтах і в соціальних мережах (Google Ads, Meta Pixel — Facebook/Instagram);

— **Функціональні** — запам'ятовують уподобання Користувача (мова, тема оформлення, налаштування плеєра).

5.3. Користувач може будь-коли налаштувати свій браузер таким чином, щоб блокувати, обмежувати або видаляти Cookies. У такому випадку деякі функції Сайту можуть стати недоступними або працювати некоректно.

5.4. Сайт може використовувати такі сторонні аналітичні та маркетингові сервіси: Google Analytics, Google Tag Manager, Meta Pixel (Facebook/Instagram), TikTok Pixel, LinkedIn Insight Tag, а також піксельні коди інших рекламних мереж. Користуючись Сайтом, Користувач погоджується з обробкою його даних цими сервісами відповідно до їх власних політик конфіденційності.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ ТРЕТІМ ОСОБАМ

6.1. Компанія не продає, не здає в оренду й не передає персональні дані Користувачів третім особам у комерційних цілях. Передача персональних даних здійснюється виключно у випадках, передбачених цією Політикою або законодавством України.

6.2. Компанія може передавати окремі категорії персональних даних таким категоріям отримувачів:

— **Платіжним системам та банкам** (LiqPay, Fondy, Monobank, WayForPay, Privatbank та інші) — для обробки платежів;

— **Постачальникам ІТ-послуг** — сервісам хостингу, серверного забезпечення, платформам дистанційного навчання, сервісам відеохостингу та email-розсилок (наприклад, SendPulse, Google Workspace);

— **Сервісам аналітики та реклами** — Google, Meta (Facebook), TikTok, LinkedIn (у форматі знеособлених або псевдонімізованих даних);

— **Підрядникам Компанії** — викладачам, методистам, технічним консультантам, які залучаються до надання Послуг, за умови підписання ними угод про конфіденційність;

— **Державним органам** — на підставі обґрунтованого письмового запиту та виключно в межах, передбачених законом (податкові органи, правоохоронні органи, суди);

— **Бухгалтерським і юридичним консультантам Компанії** — у мінімально необхідному обсязі для виконання їх професійних обов'язків.

6.3. У всіх випадках передачі персональних даних третім особам Компанія дотримується принципу мінімізації — передається лише той обсяг даних, який є необхідним для конкретної мети.

6.4. Деякі з отримувачів даних можуть знаходитися за межами України (Google, Meta, Microsoft, інші глобальні провайдери). У такому випадку Компанія здійснює транскордонну передачу персональних даних до іноземних суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, забезпечуючи належний рівень захисту даних відповідно до законодавства України.

7. СТРОКИ ЗБЕРІГАННЯ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

7.1. Компанія зберігає персональні дані Користувача протягом строку, необхідного для досягнення цілей їх обробки, але не довше ніж:

— протягом усього строку дії Договору з Користувачем та **3 (три) роки** після його припинення — щодо договірних і платіжних даних, з метою захисту прав і законних інтересів Компанії;

- протягом **1095 днів** після відмови Користувача від маркетингових розсилок — щодо контактних даних, наданих у цілях маркетингу;
- протягом строку, передбаченого податковим і бухгалтерським законодавством України, але не менше **3 (триох) років** — щодо первинних бухгалтерських документів;
- протягом строку дії Сертифіката та **10 років** після його видачі — для забезпечення можливості онлайн-верифікації Сертифіката;
- протягом строку зберігання, передбаченого політиками платіжних систем — щодо платіжних даних, що обробляються в зовнішніх системах.

7.2. Після спливу строків зберігання персональні дані видаляються або знеособлюються, крім випадків, коли подальше зберігання необхідне для виконання вимог законодавства або для захисту прав Компанії.

7.3. Компанія вживає організаційних і технічних заходів для захисту персональних даних від несанкціонованого доступу, втрати, знищення, зміни, поширення:

- обмеження доступу до персональних даних — лише уповноваженим працівникам Компанії, які мають об'єктивну потребу в такому доступі;
- використання захищеного з'єднання HTTPS (SSL/TLS) на Сайті;
- регулярне резервне копіювання даних;
- підписання угод про конфіденційність із працівниками та підрядниками;
- використання надійних паролів і двофакторної автентифікації для доступу до систем обробки даних;
- вибір надійних провайдерів послуг хостингу та платіжних сервісів, які мають відповідні сертифікати безпеки.

7.4. Компанія не може гарантувати абсолютний захист персональних даних від усіх можливих загроз. Користувач також несе свою частку відповідальності — зокрема, щодо нерозголошення своїх облікових даних, використання надійних паролів і безпечного зберігання реквізитів доступу до Особистого кабінету.

8. ПРАВА КОРИСТУВАЧА ЩОДО ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

8.1. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Користувач має такі права:

8.1.1. Знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання володільця чи розпорядника персональних даних.

8.1.2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, у тому числі інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані.

8.1.3. На доступ до своїх персональних даних.

8.1.4. Отримувати не пізніше ніж за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст таких персональних даних.

8.1.5. Пред'являти вмотивовану вимогу володільцеві персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних.

8.1.6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними.

- 8.1.7.** На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням.
- 8.1.8.** Відкликати згоду на обробку персональних даних. Відкликання згоди не впливає на правомірність обробки, що базувалася на згоді до моменту її відкликання.
- 8.1.9.** Звертатися зі скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду.
- 8.1.10.** Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.
- 8.2.** Для реалізації будь-якого з цих прав Користувач може звернутися до Компанії в письмовій формі — через електронну пошту **eurokomisar.ua@gmail.com** або поштою на юридичну адресу Компанії. У запиті Користувач зазначає своє ПІБ, контактні дані для відповіді, зміст вимоги, а також, за необхідності, подає документ, що підтверджує особу.
- 8.3.** Компанія розглядає звернення Користувачів протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати їх отримання та надає вмотивовану відповідь у спосіб, обраний Користувачем.

9. ВІДКЛИКАННЯ ЗГОДИ НА ОБРОБКУ ТА ВИДАЛЕННЯ ДАНИХ

- 9.1.** Користувач має право в будь-який час відкликати свою згоду на обробку персональних даних, надіславши відповідне звернення на адресу електронної пошти Компанії **eurokomisar.ua@gmail.com**.
- 9.2.** Після отримання звернення про відкликання згоди Компанія припиняє обробку персональних даних Користувача у відповідних цілях і видаляє їх, окрім таких випадків:
- дані необхідні для виконання Договору, який ще не виконано;
 - дані повинні зберігатися згідно з вимогами податкового, бухгалтерського або іншого законодавства;
 - дані необхідні для захисту прав і законних інтересів Компанії у разі правового спору;
 - дані необхідні для виконання вимог державних органів.
- 9.3.** Відкликання згоди на обробку персональних даних не звільняє Користувача від обов'язків за вже укладеними договорами та може унеможливити подальше надання Послуг.
- 9.4.** Користувач може в будь-який момент відмовитися від отримання маркетингових повідомлень — через посилання «Відписатися» в листі або через звернення на адресу електронної пошти Компанії. Відмова від маркетингових розсилок не впливає на отримання сервісних повідомлень, пов'язаних з наданням Послуг.

10. ЗОВНІШНІ ПОСИЛАННЯ ТА СТОРОННІ СЕРВІСИ

- 10.1.** Сайт може містити посилання на сторонні сайти, сервіси або ресурси третіх осіб. Перехід за такими посиланнями виводить Користувача за межі дії цієї Політики.
- 10.2.** Компанія не контролює та не несе відповідальності за зміст, політики конфіденційності або практики сторонніх сайтів і сервісів. Користувачу рекомендується самостійно ознайомлюватися з політиками конфіденційності таких сайтів перед їх використанням.

11. ЗМІНИ В ПОЛІТИЦІ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

- 11.1.** Компанія залишає за собою право вносити зміни до цієї Політики. Актуальна редакція Політики завжди розміщена на Сайті за адресою <https://eurokomisar.allrisks.com.ua/> та містить дату останнього оновлення.
- 11.2.** Істотні зміни в Політиці, які можуть суттєво вплинути на права Користувачів, набирають чинності не раніше ніж через 14 (чотирнадцять) календарних днів після їх публікації на Сайті. Про такі зміни Компанія додатково повідомляє Користувачів через електронну пошту або повідомлення в Особистому кабінеті.
- 11.3.** Користувач самостійно несе відповідальність за ознайомлення з актуальною редакцією Політики. Продовження використання Сайту після внесення змін до Політики означає згоду Користувача з її новою редакцією.

12. КОНТАКТИ З ПИТАНЬ ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

- 12.1.** З будь-яких питань щодо обробки персональних даних, реалізації прав суб'єкта персональних даних або застосування цієї Політики Користувач може звернутися до Компанії:
- електронною поштою: eurokomisar.ua@gmail.com;
 - за телефоном: **+380 800 333 102**;
 - поштою — за юридичною адресою Компанії: 33000, Україна, м. Рівне, вул. Грушевського академіка, буд. 44.
- 12.2.** Якщо Користувач вважає, що його права у сфері захисту персональних даних порушено, він має право звернутися:
- до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини (Секретаріат: 01008, м. Київ, вул. Інститутська, 21/8);
 - до суду відповідно до чинного законодавства України.

13. РЕКВІЗИТИ ВОЛОДІЛЬЦЯ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Повне найменування:	Товариство з обмеженою відповідальністю «Єврокомісар.юа»
Скорочена назва:	ТОВ «Єврокомісар.юа»
Код ЄДРПОУ:	46376139
Юридична адреса:	33000, Україна, м. Рівне, вул. Грушевського академіка, буд. 44
Директор:	Стовповець Іван Віталійович
E-mail:	eurokomisar.ua@gmail.com
Телефон:	+380 800 333 102
Офіційний сайт:	https://eurokomisar.allrisks.com.ua/